

# 労働者派遣事業の情報提供資料

(労働者派遣法第23条第5項に基づくもの)

事業所名:株式会社タイムリー 大阪支店

(事業年度 平成29年4月1日～平成30年3月31日)

1. 派遣労働者の数(平成30年3月31日付)

|             |      |
|-------------|------|
| 派遣労働者の数(実数) | 71 人 |
|-------------|------|

2. 労働者派遣の役務を受けた者(派遣先)の数(事業年度内の派遣先事業所件数)

|        |      |
|--------|------|
| 派遣先の実績 | 19 件 |
|--------|------|

3. 労働者派遣に関する料金の平均額

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| 労働者派遣に関する料金の平均額(1日8時間あたり) | 15,932 円 |
|---------------------------|----------|

4. 派遣労働者の賃金の平均額

|                        |          |
|------------------------|----------|
| 派遣労働者の賃金の平均額(1日8時間あたり) | 11,521 円 |
|------------------------|----------|

5. 教育訓練に関する事項

労働者派遣に関する料金の平均額から派遣労働者の賃金の額の平均額を控除した額を、当該労働者派遣に関する料金の平均額で除して得た割合(マージン率)

|       |      |
|-------|------|
| マージン率 | 28 % |
|-------|------|

6. 従事する派遣業務に応じ、それぞれの段階に応じた教育訓練を実施します。

| コース名        | 対象者                | 時間     | 訓練概要   | 賃金 | 費用 |
|-------------|--------------------|--------|--|----|----|
| ① ビジネスマナー研修 | 雇入時                | 8時間/年  | ビジネスマナーの基本(言葉遣い・敬語・電話対応方法)・個人情報の取り扱いについて学習を行う                            | 有給 | 無償 |
| ② 入店時研修     | 雇入時                | 8時間/年  | 店舗のルール説明・出退勤のルール説明・業界研究について学習を行う   | 有給 | 無償 |
| ③ 販売員研修     | 派遣中<br>(1-3年<br>目) | 24時間/年 | 1年目:基礎研修・ロールプレイング<br>2年目:商品提案力向上研修・ロールプレイング<br>3年目:二次対応(クレーム対応)・ロールプレイング | 有給 | 無償 |
| ④ 商品スキル研修   | 派遣中<br>(1-3年<br>目) | 24時間/年 | 商品知識・他社商品との比較・効果的な販売方法<br>2年目以降は新サービス/新商品の知識研修                           | 有給 | 無償 |

7. その他労働者派遣事業の業務に関し参考と認められる事項

|  |
|--|
| 福利厚生等 : 社会保険、年次有給休暇、産前産後・育児・介護休業、定期健康診断<br>各種サポート : キャリアコンサルティング |
|--|